

PROTOKOLL

der 19. Sitzung des Ausschusses für Schule, Kultur, Jugend und Soziales der Stadtvertretung Ribnitz-Damgarten am 10.10.2017

<u>Beginn:</u>	17:00 Uhr
<u>Ende:</u>	19:45 Uhr
<u>Tagungsort:</u>	Kindertagesstätte "Die kleinen Tüftler", Grüner Winkel 69, 18311 Ribnitz-Damgarten

Anwesenheit

Vorsitz

Herr Tino Leipold	anwesend
-------------------	----------

Mitglieder

Herr Steven Bartsch	nicht anwesend
Frau Christina Bonke	anwesend
Frau Birte Buchin	nicht anwesend
Frau Patrizia Henschel	entschuldigt
Herr Udo Jungnickel	nicht anwesend
Herr Eckart Kreitlow	anwesend
Frau Swantje Petersen	anwesend
Frau Susann Wippermann	entschuldigt

Verwaltung

Frau Diana Brusch	anwesend
Frau Silke Kunz	anwesend
Frau Eleonore Mittermayer	anwesend
Frau Sabine Vogt	anwesend

Gäste

Frau Berthold (Kitaleiterin)	zeitweise anwesend
Frau Christiane Geisler (Geschäftsführerin AWO Vorp.)	zeitweise anwesend
Frau Dorita Schulz (AWO Bereichsleiterin für Kitas)	zeitweise anwesend

Schriftführer

Frau Janine Groth	anwesend
-------------------	----------

Tagesordnung

öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung der Tagesordnung
- 3 Bestätigung des Protokolls der Sitzung vom 11.07.2017 mit Protokollkontrolle
- 4 Kita "Die kleinen Tüftler" in Damgarten - die AWO Soziale Dienste Vorpommern gGmbH stellt sich als Träger der Kita vor
Gast: Christiane Geisler
- 5 Vorstellung von Frau Silke Kunz als Leiterin des Büros für Stadtmarketing, Tourismus und Kultur
- 6 Anfragen/Mitteilungen

nichtöffentlicher Teil:

- 7 Auskünfte/Mitteilungen

öffentlicher Teil:

- 8 Schließung der Sitzung

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Leipold eröffnet um 17.00 Uhr die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung fest.

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung

Es wurden keine Änderungsanträge zur Tagesordnung gestellt.

TOP 3 Bestätigung des Protokolls der Sitzung vom 11.07.2017 mit Protokollkontrolle

Das Protokoll wurde einstimmig bestätigt.

TOP 4 Kita "Die kleinen Tüftler" in Damgarten - die AWO Soziale Dienste Vorpommern gGmbH stellt sich als Träger der Kita vor
Gast: Christiane Geisler

Herr Leipold zeigt sich erfreut, dass die AWO die Kita als Träger übernommen hat und bittet **Frau Geisler** um Informationen zu den Perspektiven der Kita.

Frau Geisler berichtet, dass dies bereits die 6. Einrichtung für die AWO ist. 1993 hat die AWO die Trägerschaft für die erste Kita übernommen. Im Laufe der Zeit sind dann weitere Kitas im städtischen und ländlichen Bereich dazugekommen und die AWO ist an der Trägerschaft weiterer Kitas interessiert. Fast alle Einrichtungen sind Integrationseinrichtungen und auch diese soll eine werden.

Bereits im Dezember 2016 hatte die AWO ihr Interesse als Träger für die Kita „Die kleinen Tüftler“ gezeigt. Am 4. September 2017 wurde der Notarvertrag unterschrieben.

Bei der ersten Elternversammlung haben alle Eltern die neuen Betreuungsverträge mit der AWO unterzeichnet. Die Einrichtung hat eine Kapazität von 12 Krippenplätze (derzeit 9 belegt) und 30 Kinder-

gartenplätze (derzeit 20 belegt). **Frau Geisler** möchte die Kapazität von 42 auf 57 Plätze erhöhen, um eine weitere Kindergartengruppe aufzumachen. Gemeinsam mit den Erziehern und den Eltern wird vermutlich auch ein neuer Name für die Kita gefunden werden, da der jetzige Name „Die kleinen Tüftler“ mit der Insolvenz des Bildungszentrums belastet ist.

In dem zweiten Stockwerk des Hauses möchte die AWO eine Tagespflege für Senioren (18 Plätze) und in dem dritten Stockwerk ein Betreutes Wohnen (8-9 Plätze) errichten. Der Bauantrag dazu ist bereits gestellt worden. So soll in dem Haus die Verbindung von Jung und Alt entstehen.

Das Essen für die Kita würde **Frau Geisler** gerne vom benachbarten Bildungsträger nutzen. Weitere Gespräche dazu folgen noch.

Zu den Entgelten berichtet **Frau Vogt**, dass diese im oberen Drittel liegen und vorerst nicht eingeschätzt werden kann, ob sie so bestehen bleiben. Auf Nachfrage von **Herrn Leipold** berichtet **Frau Vogt**, dass es, aufgrund einer steigenden Geburtenrate in Damgarten, einen Bedarf an Kitaplätzen in dem Stadtteil gibt.

In einem Rundgang zeigt **Frau Berthold** den Ausschussmitgliedern die Räumlichkeiten.

Herr Leipold bedankt sich bei **Frau Geisler**, **Frau Schulz** und **Frau Berthold** für die Informationen und den Rundgang.

TOP 5 Vorstellung von Frau Silke Kunz als Leiterin des Büros für Stadtmarketing, Tourismus und Kultur

Frau Kunz berichtet über ihren bisherigen beruflichen Lebensweg. Sie hat Tourismuswirtschaft studiert und danach weiter in der Branche gearbeitet. Seit dem 1. Oktober 2017 ist sie nun die Leiterin des Büros für Stadtmarketing, Tourismus und Kultur. Auf Nachfrage von **Herrn Leipold** erläutert **Frau Kunz**, dass in Zukunft der Tagestourismus eine wichtige Rolle spielen sollte und sie versuchen möchte, die Akteure mehr zu bündeln. Das große und aktuelle Thema ist aber die Kurabgabe, die sie als Chance sieht. **Herr Leipold** berichtet über die Diskussionen in den Ausschusssitzungen über die Fremdenverkehrs- und Kurabgabe und die Befürchtung, dass die Mehreinnahmen nur den Verwaltungsaufwand decken würden. **Herr Leipold** betont, dass es zu der Kurabgabe noch weiteren Klärungsbedarf gibt, z.B. bei dem Verkauf von Kurkarten in der Tourist-Info. **Frau Bonke** erfragt, welches Vorhaben **Frau Kunz** in Ribnitz-Damgarten besonders am Herzen liegt. Sie betont, dass sie bestimmte Angebote in der Innenstadt vermisst, kulturell mehr Highlights und den Bernstein weiter in den Vordergrund setzen möchte. **Herr Leipold** und **Herr Kreitlow** wünschen sich, dass sich die Bernsteinstadt als Tor zum Fischland definiert, die nur 10 Kilometer von der Ostsee entfernt ist.

TOP 6 Anfragen/Mitteilungen

Auf Nachfrage von **Frau Bonke**, berichtet **Frau Mittermayer**, dass der Bereich Schulen und Kindertagesstätten jetzt zu ihr gehört. **Frau Bonke** wünscht sich, dass die Zusammenarbeit zwischen der Schule und dem Schulträger weiterhin so positiv verläuft.

Frau Bonke lädt die Ausschuss- und Verwaltungsmitglieder zu der 1-Jahres-Feier am 1. November ab 18.00 Uhr in das Begegnungszentrum ein.

Frau Brusch erläutert zwei nachgereichte Anträge auf Zuschuss im Bereich Kultur. Insgesamt stehen im Jahr 2017 für Zuschüsse an örtliche Kulturvereine 8.800 Euro zur Verfügung. Davon wurden bereits 8.100 Euro ausgereicht. Für die Zuschüsse in dem Bereich Soziales wurden von 9.000 Euro für das Jahr 2017 bereits 8.900 Euro ausgereicht. Insgesamt steht damit für Zuschüsse noch ein Betrag in Höhe von 800 Euro zur Verfügung.

Der Ausschuss unterstützt die St. Marien Kirche Ribnitz mit 400 Euro für das Konzert im Rahmen der Friedensdekade vom 12. bis 22. November 2017.

Der Freundeskreis Kloster- und Stadtgeschichte Ribnitz-Damgarten e. V. erhält für die 3. Auflage „Passgänge“ einen Zuschuss in Höhe von 400 Euro.

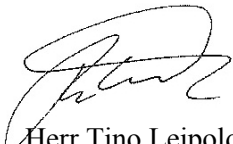
Frau Brusch macht auf die Veranstaltung „Lesereise“ mit Kai Grehn am 13. Oktober 2017 ab 19.30 Uhr in der Stadtbibliothek Ribnitz-Damgarten aufmerksam.

Frau Dr. Petersen berichtet, dass sie mehrmals verärgert auf die Schließzeiten der Bibliothek angesprochen wurde. **Frau Brusch** erläutert, dass über Monate aufgrund von Krankheitsausfällen Personalmangel herrschte. Schließungen bzw. veränderte Öffnungszeiten wurden umgehend in verschiedenen Medien und auf der städtischen Internetseite veröffentlicht. Mit der Einstellung einer stundenweisen Krankheitsvertretung ist nun aber davon auszugehen, dass die Öffnungszeiten wieder abgedeckt werden können. Auch die im September eingestellte Auszubildende ist der Bibliothek bereits eine gute Stütze.

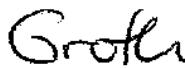
Herr Leipold erfragt den aktuellen Stand zu den Schließzeiten der Kindertagesstätten in den Sommermonaten. **Frau Vogt** berichtet, dass eine Klärung gefunden werden soll und betont, dass die Elternvertreter sich stärker einsetzen müssen, um etwas zu erreichen.

TOP 8 Schließung der Sitzung

Es liegen keine weiteren Wortmeldungen vor, sodass **Herr Leipold** um 19.45 Uhr die Sitzung beendet.



Herr Tino Leipold
Vorsitzender



Frau Janine Groth
Protokollführerin