

**Haushaltsplanung 2024-2027 - 1. Lesung**

<i>Organisationseinheit:</i> Finanzverwaltungsamt <i>Verantwortlich:</i> Herr Huth	<i>Datum</i> 14.11.2023
---	----------------------------

<i>Beratungsfolge</i>	<i>Geplante Sitzungstermine</i>	<i>Ö / N</i>
Finanzausschuss (Vorberatung)	23.11.2023	Ö
Hauptausschuss (Vorberatung)	29.11.2023	N
Stadtvertretung Ribnitz-Damgarten (Entscheidung)	06.12.2023	Ö

**Beschlussvorschlag**

**Beschluss-Nr. RDG/BV/FA-23/757**

**Haushaltsplanung 2024-2027 - 1. Lesung**

Die Stadtvertretung beschließt in 1. Lesung den Haushaltsplan der Stadt Ribnitz-Damgarten für das Haushaltsjahr 2024 und den Finanzplanungszeitraum 2024-2027 und verweist die Vorlage zur weiteren Beratung an die Ausschüsse.

**Sachverhalt**

Der Ergebnishaushalt weist zum aktuellen Stand einen Fehlbedarf von 6,428 Mio. Euro aus. Unter Berücksichtigung des Ergebnisvortrages per 31.12.2022 von 6,7 Mio Euro und einer Entnahme aus der Kapitalrücklage wird der Haushaltsausgleich erreicht. Grundsätzlich sollen die Erträge eines Jahres die Aufwendungen desselben Jahres decken.

Der Haushaltsausgleich im Finanzhaushalt wird erreicht, wenn unter Berücksichtigung von vorzutragenden Salden aus Haushaltsvorjahren der Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen ausreicht um die Tilgung für Investitionskredite zu leisten. Dieses Kriterium ist im Finanzplanungszeitraum erfüllt. Die Betrachtung der Gesamtliquidität einschließlich investiver Zahlungsvorgänge führt zu einem Fehlbedarf im Finanzplanungszeitraum.

Die Orientierungsdaten zum Kommunalen Finanzausgleich sind der Stadt am 16.11.2023 zugegangen. Die Berechnungen stützen sich auf den Entwurf zur Planung des Doppelhaushaltes des Landes 2024/25. Die beabsichtigten Änderungen am FAG M-V ab 01.01.2024 finden Berücksichtigung.

Die Erkenntnisse zu den erwartenden Gemeindeanteilen aus den Gemeinschaftssteuern beruhen auf der Herbst-Steuerschätzung mit Stand Oktober 2023.

Ziel ist die Beschlussfassung der Haushaltssatzung mit Bestandteilen und Anlagen in der nächsten Sitzung der Stadtvertretung.

**Finanzielle Auswirkungen**

Haushaltsmäßige Belastung:	Ja:	X	Nein:	
Kosten:	€	Folgekosten/Abschreibungen:		€
Produkt / Sachkonto:				
Verfügbare Mittel des Kontos:	€			

**Anlage/n**

1	HH Planung 2024 Eckzahlen Haushalt (öffentlich)
2	Plan EHH 2024 (öffentlich)
3	Plan FHH 2024 (öffentlich)
5	2024 HH Planung Stellenplan (öffentlich)
6	2024 HH Planung Maßnahmenliste neu (öffentlich)

## Vergleich der Orientierungsdaten 2023/2024

EINNAHMEN	Angaben aus dem Planungszeitraum		
	2023-2026	2024-2027	Abweichung
Schlüsselzuweisung	6.177.600	6.661.252	483.652
Infrastrukturpauschale	775.000	756.525	-18.475
übertragener WK	730.000	873.116	143.116
Einkommensteuer	5.000.000	5.315.981	315.981
Umsatzsteuer	800.000	793.713	-6.287
ZO ÜbergangszW	200.000	193.277	-6.723
Mehreinnahmen			911.265
GbW Gewinnabführung	505.000	252.000	
Kreisumlage (42,24 % - Finanzierung Schulsozialarbeit)	7.411.000	8.021.207	610.207
	Steuer A	Steuer B	Gewerbesteuer
Hebesätze RDG	340%	380%	360%
nivellierte Hebesätze des Landes			
Planung 2023	323%	427%	381%
Planung 2024	338%	438%	390%
PK 2012	4.975.302		
PK 2013	5.262.676	6%	
PK 2014	5.705.361	8%	
PK 2015	5.856.331	3%	
PK 2016	5.842.872	0%	
PK 2017	5.836.094	0%	
PK 2018	6.378.628	9%	
PK 2019	6.516.836	2%	
PK 2020	6.660.511	2%	
PK 2021	6.876.666	3%	
PK 2022 - V-lst	7.338.220	7%	
PK 2023	7.779.100	6%	
PK 2024	8.976.900	15%	
PK 2025	9.234.800	3%	
PK 2026	9.380.400	2%	
PK 2027	9.563.500	2%	

# Ergebnishaushalt 2024

Nr.	Ertrags- und Aufwandsarten (gemäß § 2 Absatz 1 GemHVO-Doppik)	Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Planung	Planung	Planung
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
01	+ Steuern und ähnliche Abgaben	12.106.641,14	11.764.600	12.689.900	13.188.700	13.568.500	13.945.000
02	+ Zuwendungen, allgemeine Umlagen und sonstige Transfererträge	9.376.365,02	20.582.600	16.289.000	16.716.300	13.299.700	10.879.800
03	+ Erträge der sozialen Sicherung	0,00	0	0	0	0	0
04	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	1.659.556,48	1.208.700	1.271.600	1.271.600	1.271.600	1.269.200
05	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	3.153.408,63	3.225.000	3.317.200	3.320.500	3.320.500	3.316.900
06	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	3.947.626,38	4.071.900	4.369.800	4.286.900	4.358.100	4.442.700
07	+ Andere aktivierte Eigenleistungen	0,00	0	0	0	0	0
08	+ Zinserträge und sonstige Finanzerträge	367.557,00	882.300	495.500	495.500	495.500	495.500
09	+ Sonstige Erträge	2.333.934,61	1.941.800	1.381.100	1.531.100	1.528.600	1.528.600
10	Summe der Erträge (Summe der Nummern 1 bis 9)	32.945.089,26	43.676.900	39.814.100	40.810.600	37.842.500	35.877.700
11	- Personalaufwendungen	7.184.960,36	7.725.200	9.030.400	9.287.200	9.427.800	9.614.800
12	- Versorgungsaufwendungen	258.344,39	225.000	230.000	235.000	240.000	245.000
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	5.010.170,28	18.142.300	11.985.100	11.162.700	6.998.700	4.431.200
14	- Abschreibungen	4.099.293,23	3.895.500	4.142.900	3.975.300	3.826.300	3.740.100
15	- Zuwendungen, Umlagen und sonstige Transferaufwendungen	13.133.829,39	13.732.800	14.762.700	15.588.100	16.154.700	16.666.900
16	- Aufwendungen der sozialen Sicherung	0,00	0	0	0	0	0
17	- Zinsaufwendungen und sonstige Finanzaufwendungen	110.951,82	72.400	64.900	56.900	49.100	41.500
18	- Sonstige Aufwendungen	2.620.975,56	2.909.200	2.562.300	2.505.800	2.080.700	1.735.100
19	Summe der Aufwendungen (Summe der Nummern 11 bis 18)	32.418.525,03	46.702.400	42.778.300	42.811.000	38.777.300	36.474.600
20	<b>Jahresergebnis (Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag) vor Veränderung der Rücklagen (Saldo der Nummern 10 und 19)</b>	<b>526.564,23</b>	<b>-3.025.500</b>	<b>-2.964.200</b>	<b>-2.000.400</b>	<b>-934.800</b>	<b>-596.900</b>
21	- Einstellung in die Kapitalrücklage	0,00	0	0	0	0	0
22	+ Entnahme aus der Kapitalrücklage	0,00	3.025.500	3.401.700	874.200	512.800	0
23	- Einstellung in die Rücklage für Belastungen aus dem kommunalen Finanzausgleich	0,00	0	0	0	0	0
24	+ Entnahme aus der Rücklage für Belastungen aus dem kommunalen Finanzausgleich	0,00	0	0	0	0	0

# Ergebnishaushalt 2024

Nr.	Ertrags- und Aufwandsarten (gemäß § 2 Absatz 1 GemHVO-Doppik)	Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Planung	Planung	Planung
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
25	<b>Jahresergebnis (Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag, Nummer 20 zuzüglich Nummer 22 und 24, abzüglich Nummern 21 und 23)</b>	<b>526.564,23</b>	<b>0</b>	<b>437.500</b>	<b>-1.126.200</b>	<b>-422.000</b>	<b>-596.900</b>
<b>nachrichtlich:</b>							
26	Ergebnisvortrag aus dem Haushaltsvorjahr	0,00	526.564	0	437.500	-1.126.200	-422.000
27	<b>Ergebnis (Überschuss/Fehlbetrag) zum 31. Dezember des Haushaltsjahres (Summe der Nummer 25 und 26)</b>	<b>6.701.116,46</b>	<b>6.701.116</b>	<b>7.138.616</b>	<b>6.012.416</b>	<b>5.590.416</b>	<b>4.993.516</b>

# Finanzhaushalt 2024

Nr.	Einzahlungs- und Auszahlungsarten (gemäß § 3 Absatz 1 Satz 1 GemHVO- Doppik)	Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Planung	Planung	Planung
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
01	+ Steuern und ähnliche Abgaben	11.978.793,13	11.764.600	12.689.900	13.188.700	13.568.500	13.945.000
02	+ Zuwendungen, allgemeine Umlagen und sonstige Transfereinzahlungen	8.034.824,36	18.700.800	13.816.300	14.299.300	10.955.300	8.726.800
03	+ Einzahlungen der sozialen Sicherung	0,00	0	0	0	0	0
04	+ Öffentlich-rechtliche Leitungsentgelte	1.327.399,40	1.208.700	1.271.600	1.271.600	1.271.600	1.269.200
05	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	2.768.768,07	2.933.200	3.025.400	3.028.700	3.028.700	3.025.100
06	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	3.988.977,76	4.071.900	4.369.800	4.286.900	4.358.100	4.442.700
07	+ Zinseinzahlungen und sonstige Finanzeinzahlungen	863.285,76	882.300	495.500	495.500	495.500	495.500
08	+ Sonstige laufende Einzahlungen	850.298,75	578.000	657.300	657.300	654.800	654.800
09	Summe der laufenden Einzahlungen (Summe der Nummern 1 bis 8)	29.812.347,23	40.139.500	36.325.800	37.228.000	34.332.500	32.559.100
10	- Personalauszahlungen	7.152.741,23	7.725.200	9.030.400	9.287.200	9.427.800	9.569.800
11	- Versorgungsauszahlungen	189.251,75	225.000	230.000	235.000	240.000	245.000
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	5.066.816,97	18.142.300	11.985.100	11.162.700	6.998.700	4.433.200
13	- Zuwendungen, Umlagen und sonstige Transferauszahlungen	13.087.016,76	13.732.800	14.762.700	15.588.100	16.154.700	16.666.900
14	- Auszahlungen der sozialen Sicherung	0,00	0	0	0	0	0
15	- Zinsauszahlungen und sonstige Finanzauszahlungen	115.395,82	72.400	64.900	56.900	49.100	41.500
16	- Sonstige laufende Auszahlungen	2.371.733,86	2.909.200	2.587.300	2.505.800	2.080.700	1.735.100
17	Summe der laufenden Auszahlungen (Summe der Nummern 10 bis 16)	27.982.956,39	42.806.900	38.660.400	38.835.700	34.951.000	32.691.500
18	jahresbezogener Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen vor planmäßiger Tilgung (Saldo der Nummern 9 und 17)	1.829.390,84	-2.667.400	-2.334.600	-1.607.700	-618.500	-132.400
19	+ Einzahlungen aus Investitionszuwendungen	6.371.520,01	15.444.000	7.835.000	8.835.000	10.547.500	12.773.100
20	+ Einzahlungen aus Beiträgen und ähnlichen Entgelten	649.141,77	515.000	475.000	489.000	459.000	439.000
21	+ Einzahlungen aus Anlagevermögen	1.640.163,95	4.390.000	3.400.000	1.950.000	1.950.000	1.950.000
22	+ Einzahlungen aus sonstigen Ausleihen und Kreditgewährungen	0,00	0	0	0	0	0
23	+ Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0	0	0	0	0
24	Summe der Einzahlungen aus Investitionstätigkeit (Summe der Nummern 19 bis 23)	8.660.825,73	20.349.000	11.710.000	11.274.000	12.956.500	15.162.100

# Finanzhaushalt 2024

Nr.	Einzahlungs- und Auszahlungsarten (gemäß § 3 Absatz 1 Satz 1 GemHVO- Doppik)	Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Planung	Planung	Planung
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
25	- Auszahlungen für Anlagevermögen	12.320.843,70	17.682.000	14.495.500	11.497.000	13.546.500	12.885.100
26	- Auszahlungen für sonstige Ausleihen und Kreditgewährungen	0,00	0	0	0	0	0
27	- Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0	0	0	0	0
28	Summe der Auszahlungen aus Investitionstätigkeit (Summe der Nummern 25 bis 27)	12.320.843,70	17.682.000	14.495.500	11.497.000	13.546.500	12.885.100
29	Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit (Saldo der Nummern 24 und 28)	-3.660.017,97	2.667.000	-2.785.500	-223.000	-590.000	2.277.000
<b>30</b>	<b>Finanzmittelüberschuss / Finanzmittelfehlbetrag (Summe der Nummern 18 und 29)</b>	<b>-1.830.627,13</b>	<b>-400</b>	<b>-5.120.100</b>	<b>-1.830.700</b>	<b>-1.208.500</b>	<b>2.144.600</b>
31	+ Einzahlungen aus der Aufnahme von Krediten für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	0,00	0	0	0	0	0
32	- Auszahlungen für planmäßige Tilgung von Krediten für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	717.423,77	721.300	725.000	706.000	666.900	519.000
33	- Sonstige Auszahlungen zur Tilgung von Krediten für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	0,00	0	0	0	0	0
34	Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Krediten für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen (Nummer 31 abzüglich Nummern 32 und 33)	-717.423,77	-721.300	-725.000	-706.000	-666.900	-519.000
35	Saldo der durchlaufenden Gelder und ungeklärten Zahlungsvorgängen	353.624,77	0	0	0	0	0
<b>36</b>	<b>Veränderung der liquiden Mittel und Kassenkredite (Summe der Nummer 30, 34 und 35)</b>	<b>-2.194.426,13</b>	<b>-721.700</b>	<b>-5.845.100</b>	<b>-2.536.700</b>	<b>-1.875.400</b>	<b>1.625.600</b>
<b>37</b>	<b>Jahresbezogener Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen (Saldo der Nummern 18 und 32)</b>	<b>1.111.967,07</b>	<b>-3.388.700</b>	<b>-3.059.600</b>	<b>-2.313.700</b>	<b>-1.285.400</b>	<b>-651.400</b>
	nachrichtlich:						
38	Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen zum 31. Dezember des Haushaltsvorjahres	0,00	0	0	0	0	0
39	Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen zum 31. Dezember des Haushaltsjahres (Summe der Nummer 37 und 38)	1.111.967,07	-3.388.700	-3.059.600	-2.313.700	-1.285.400	-651.400
	darunter:	0,00	0	0	0	0	0

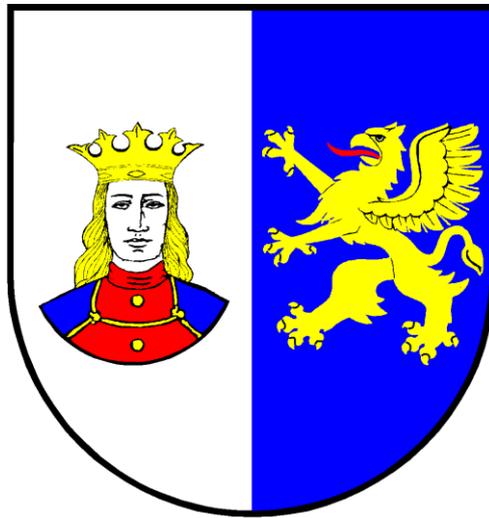
# Finanzhaushalt 2024

Nr.	Einzahlungs- und Auszahlungsarten (gemäß § 3 Absatz 1 Satz 1 GemHVO- Doppik)	Ergebnis	Ansatz	Ansatz	Planung	Planung	Planung
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
	Zuführung zum investiven Bereich aus einem positiven Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen zum 31. Dezember des Haushaltsvorjahres [Einzahlung in Nummer 23 (sonstige Investitionseinzahlungen) und Auszahlung in Nummer 16 (Sonstige laufende Auszahlungen) enthalten]	0,00	0	0	0	0	0
	Zuführung zur Deckung eines negativen Saldos der laufenden Ein- und Auszahlung zum 31. Dezember des Haushaltsjahres aus dem investiven Bereich [Einzahlung in Nummer 8 (sonstige laufende Einzahlungen) und Auszahlung in Nummer 27 (Sonstige Investitionsauszahlungen) enthalten]	0,00	0	0	0	0	0

# Stellenplan

2024

## Bernsteinstadt Ribnitz-Damgarten



Stand: Montag, 20. November 2023 (13:31)

## Inhaltsverzeichnis

<b>I. Vorbericht.....</b>	<b>2</b>
1. Aufbau und Rechtsgrundlage.....	3
2. wesentliche Organisationsänderungen.....	4
3. ku-Vermerke.....	5
4. kw-Vermerke.....	6
5. Nachwuchskräfte.....	8
6. Stellenentwicklung .....	9
<b>II. Verwaltungsgliederung .....</b>	<b>10</b>
<b>III. Stellenplan .....</b>	<b>11</b>
00. Bürgermeister .....	11
10. Haupt – und Personalamt.....	12
20. Finanzverwaltungsamt .....	14
60. Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften .....	15
80. Amt für Bildung, Tourismus und Kultur.....	17
Gesamtsumme.....	19
<b>IV. Stellenplanquerschnitt.....</b>	<b>20</b>
<b>V. Veränderungsliste .....</b>	<b>21</b>
<b>VI. nachrichtlich geführte Stellen.....</b>	<b>24</b>
<b>VII. Abkürzungsverzeichnis .....</b>	<b>25</b>
<b>VIII. Abbildungsverzeichnis .....</b>	<b>26</b>

## I. Vorbericht

Der Stellenplan zur Haushaltssatzung 2024 wurde unter Fortschreibung des Stellenplanes zur Haushaltssatzung 2023 erarbeitet.

Der Stellenplan weist insgesamt **136,4999 VZÄ** aus.

Der Gesamtstellenbestand stellt sich im Vergleich zu den Haushaltsvorjahren wie folgt dar:

Haushalts- jahr	Stellen	
	in VZÄ	Veränderung
2019	124,8375	2,1245
2020	124,6875	-0,1500
2021	128,8125	4,1250
2022	129,8228	1,0103
2023	135,4102	5,5874
<b>2024</b>	<b>136,4999</b>	<b>1,0897</b>

Abbildung 1 - Gesamtstellenbestand der letzten 6 Haushaltsjahre

Im Vergleich zum Stellenplan des Vorjahres ergeben sich **Mehrbedarfe von 1,0897 VZÄ**.

Mehr- oder Minderbedarfe wurden im Rahmen von Stellenumwandlungen unter Heranziehung vorhandener Planstellen berücksichtigt.

In der Veränderungsliste werden Zu- bzw. Abgänge gegenüber dem Stellenplan des Vorjahres ausgewiesen.

## **1. Aufbau und Rechtsgrundlage**

Der Stellenplan ist nach den Vorgaben der Gemeindehaushaltsverordnung Doppik für das Land Mecklenburg-Vorpommern (GemHVO-Doppik) aufgebaut und nach der Verwaltungsgliederungsnummer der Organisationseinheiten geordnet.

Im Stellenplan der Bernsteinstadt werden gemäß § 4a der Gemeindehaushaltsverordnung-Doppik (GemHVO-Doppik) die Stellen ausgewiesen, die nicht nur vorübergehend (weniger als 6 Monate) zur Aufgabenerfüllung vorgehalten werden.

Stellen, die zu 100 % fremd- oder refinanziert werden, sind nachrichtlich dargestellt.

Projektstellen sind bis zum Zeitpunkt des Auslaufens der Förderung befristet.

Im Stellenplan wurden keine befristeten Projekte aufgenommen, deren Planstellen komplett fremd- oder refinanziert werden.

## **2. wesentliche Organisationsänderungen**

Nachfolgend sind die wesentlichen organisatorischen Änderungen und Stellenergänzungen aufgeführt, welche aus gesetzlichen Änderungen/Neuerungen, entstanden sind.

Die Änderungen der Verwaltungsgliederung werden im Stellenplan mit Stand 01.08.2023 abgebildet.

### **00. Bürgermeister**

Es sind keine wesentlichen organisatorischen Veränderungen gegenüber dem vorherigen Stellenplan geplant.

### **10. Haupt- und Personalamt**

Es sind keine wesentlichen organisatorischen Veränderungen gegenüber dem vorherigen Stellenplan geplant.

### **20. Finanzverwaltungsamt**

Es sind keine wesentlichen organisatorischen Veränderungen gegenüber dem vorherigen Stellenplan geplant.

### **60. Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften**

Es sind keine wesentlichen organisatorischen Veränderungen gegenüber dem vorherigen Stellenplan geplant.

### **80. Amt für Bildung, Tourismus und Kultur**

Es sind keine wesentlichen organisatorischen Veränderungen gegenüber dem vorherigen Stellenplan geplant.

### 3. ku-Vermerke

Der Stellenplan enthält insgesamt 5,000 VZÄ (5 Stellen) die mit einem ku-Vermerk versehen sind.

Als ku-Vermerk (auch: Umwandlungsvermerk) wird ein Haushaltsvermerk im Stellenplan bezeichnet, der vorsieht, Planstellen oder andere Stellen in eine andere Stellenart umzuwandeln.

Im ku-Vermerk ist sowohl zu konkretisieren, in welche Stellenart eine Stelle umgewandelt werden soll (z.B. von einer Beschäftigtenstelle in eine Beamtenstelle), als auch zu welchem Zeitpunkt diese Umwandlung von statten gehen soll.

Ist eine Stelle ohne weitere Angaben als künftig umzuwandeln bezeichnet, so gilt die nächste freiwerdende Stelle derselben Entgelt-/Besoldungsgruppe in derselben Fachrichtung im Zeitpunkt ihres Freiwerdens als in die Stelle umgewandelt, die in dem ku-Vermerk angegeben ist.

<b>lfd. Nr.</b>	<b>Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung</b>	<b>Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr</b>		<b>Stellenplan- vermerke</b>
6	Amtsleitung Haupt- und Personalamt	1,0000	E12	ku A12
32	SGL Ordnungsangelegenheiten	1,0000	E9b	ku A9 gD
33	SB Ordnungsangelegenheiten	1,0000	E9b	ku A6
44	Amtsleitung Finanzverwaltungsamt	1,0000	E12	ku A12
56	Amtsleitung Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften	1,0000	E14	ku A13 gD
<b>Summe</b>		<b>5,0000</b>		

*Abbildung 2 - Stellen mit ku-Vermerk*

#### 4. kw-Vermerke

Der Stellenplan 2024 enthält insgesamt 7,6000 VZÄ (10 Stellen) die mit einem kw-Vermerk versehen sind.

Als kw-Vermerk (auch: Wegfallvermerk) bezeichnet man einen Haushaltsvermerk im Stellenplan, der vorsieht, dass Planstellen oder andere Stellen zukünftig wegfallen.

Im kw-Vermerk wird auch der Zeitpunkt präzisiert, ab dem die jeweilige Stelle wegfallen soll. Über eine Stelle, die als künftig wegfallend bezeichnet ist, darf von dem Zeitpunkt an, mit dem die im Stellenplan konkretisierte Voraussetzung für den Wegfall erfüllt ist, nicht mehr verfügt werden.

Ist eine Stelle ohne nähere Angabe als künftig wegfallend bezeichnet, darf die nächste freiwerdende Stelle derselben Entgelt-/Besoldungsgruppe in derselben Fachrichtung nicht wiederbesetzt werden.

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplan- vermerke
9	SB Sitzungsdienst	0,6000	E6	kw 31.05.2028
53	SB Kommunale Abgaben/Gemeinden	1,0000	E8	kw 31.03.2031
66	Projektkoordinator*in "Zukunftsfähige Innenstädte und Zentren"	0,5000	E10	kw 31.12.2025
102	Waldarbeiter/in	1,0000	E5	kw 31.05.2028
122	Projektplaner*in „Bernstein-Resort Pütnitz“	1,0000	E10	kw bei Projektende
123	Projektbearbeiter*in „Bernstein-Resort Pütnitz“	1,0000	E9b	kw bei Projektende
124	Projektleiter*in „Bernstein-Resort Pütnitz“	1,0000	E12	kw bei Projektende
128	SB Marketing und Öffentlichkeitsarbeit	0,5000	E9a	kw bei Projektende
148	Projektkoordinator*in "KulturCampus NordOst"	0,5000	E10	kw 31.08.2024
149	Projektkoordinator*in "KulturCampus NordOst"	0,5000	E10	kw 31.08.2024
<b>Summe</b>		<b>7,6000</b>		

Abbildung 3 - Stellen mit kw-Vermerk

#### **Projekt „Bernstein-Ressort Pütnitz“**

Vier Stellen (lfd. Nr. 122-124, 128) sind für *Projektarbeit „Bernstein-Ressort Pütnitz“* vorgesehen. Die Befristung und damit der kw-Vermerk sind an das Ende der Projektarbeit gebunden. Zunächst wird von einer fünfjährigen Dauer ausgegangen. Eine Verlängerung sowie einer Verkürzung sind jedoch nicht ausgeschlossen.

#### **Projekt „Zukunftsfähige Innenstädte und Zentren“**

Eine Stelle (lfd. Nr. 66) ist für das *Projektarbeit „Zukunftsfähige Innenstädte und Zentren“* vorgesehen. Die Befristung und damit der kw-Vermerk sind an das Ende der Projektarbeit

gebunden. Zunächst wird von einer Projektzeit bis zum 31.12.2025 ausgegangen. Eine Verlängerung sowie einer Verkürzung sind jedoch nicht ausgeschlossen.

**Projekt „KulturCampus NordOst“**

Zwei Stellen (Ifd. Nr. 148-149) sind für das *Projektarbeit „KulturCampus NordOst“* vorgesehen. Die Befristung und damit der kw-Vermerk sind an das Ende der Projektarbeit gebunden. Die Projektzeit ist bis zum 31.08.2024 befristet. Eine Verlängerung ist nicht vorgesehen.

## **5. Nachwuchskräfte**

Mit der Erhöhung des Spektrums an Ausbildungsberufen trägt die Stadt Ribnitz-Damgarten einen wichtigen Beitrag zur Gesellschaft bei und unterstützen den regionalen Fachkräftemarkt.

Folgende Berufe werden derzeit bei der Stadt Ribnitz-Damgarten ausgebildet:

1. Verwaltungsfachangestellte/r in der Fachrichtung Kommunalverwaltung
2. Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste in der Fachrichtung Bibliothek
3. Kauffrau/-mann für Tourismus und Freizeit in der Fachrichtung Gestaltung der Destination
4. Forstwirt/in
5. Straßenwärter/in

### **Verwaltungsfachangestellte**

Im Haushaltsjahr 2024 werden ein bis zwei Ausbildungsplätze als Verwaltungsfachangestellte/r in der Fachrichtung Kommunalverwaltung zur Verfügung gestellt.

Im Haushaltsjahr 2023 konnte nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung eine Auszubildende übernommen werden

### **Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste**

Im Haushaltsjahr 2024 wird kein weiterer Ausbildungsplatz als Fachangestellte/r für Medien und Informationsdienste in der Fachrichtung Bibliothek zur Verfügung gestellt. Die Kapazitäten sind mit einem Auszubildenden ausgeschöpft.

### **Kauffrauen/-männer für Tourismus und Freizeit**

Im Haushaltsjahr 2024 wird kein weiterer Ausbildungsplatz als Kauffrau/-mann für Tourismus und Freizeit in der Fachrichtung Gestaltung der Destination zur Verfügung gestellt. Die Kapazitäten sind mit einem Auszubildenden ausgeschöpft.

### **Forstwirte**

Im Haushaltsjahr 2024 wird ein kein weiterer Ausbildungsplatz als Forstwirt/in zur Verfügung gestellt. Die Kapazitäten sind mit einem Auszubildenden ausgeschöpft.

### **geplante Ausbildungsberufe**

Für folgende Berufe sind derzeit die Ausbildungen bei der Stadt Ribnitz-Damgarten geplant:

Straßenwärter/in

Mit dem Erreichen der Voraussetzungen werden diese Berufe in das Ausbildungsrepertoire der Stadt Ribnitz-Damgarten aufgenommen.

## 6. Stellenentwicklung

Der Ausblick soll eine Übersicht über die mögliche Stellenentwicklung in den nächsten Haushaltsjahren unter Berücksichtigung von kw-Vermerken und allen bisher bekannten Faktoren bieten. Der Ausblick ist nicht als verbindlich anzusehen!

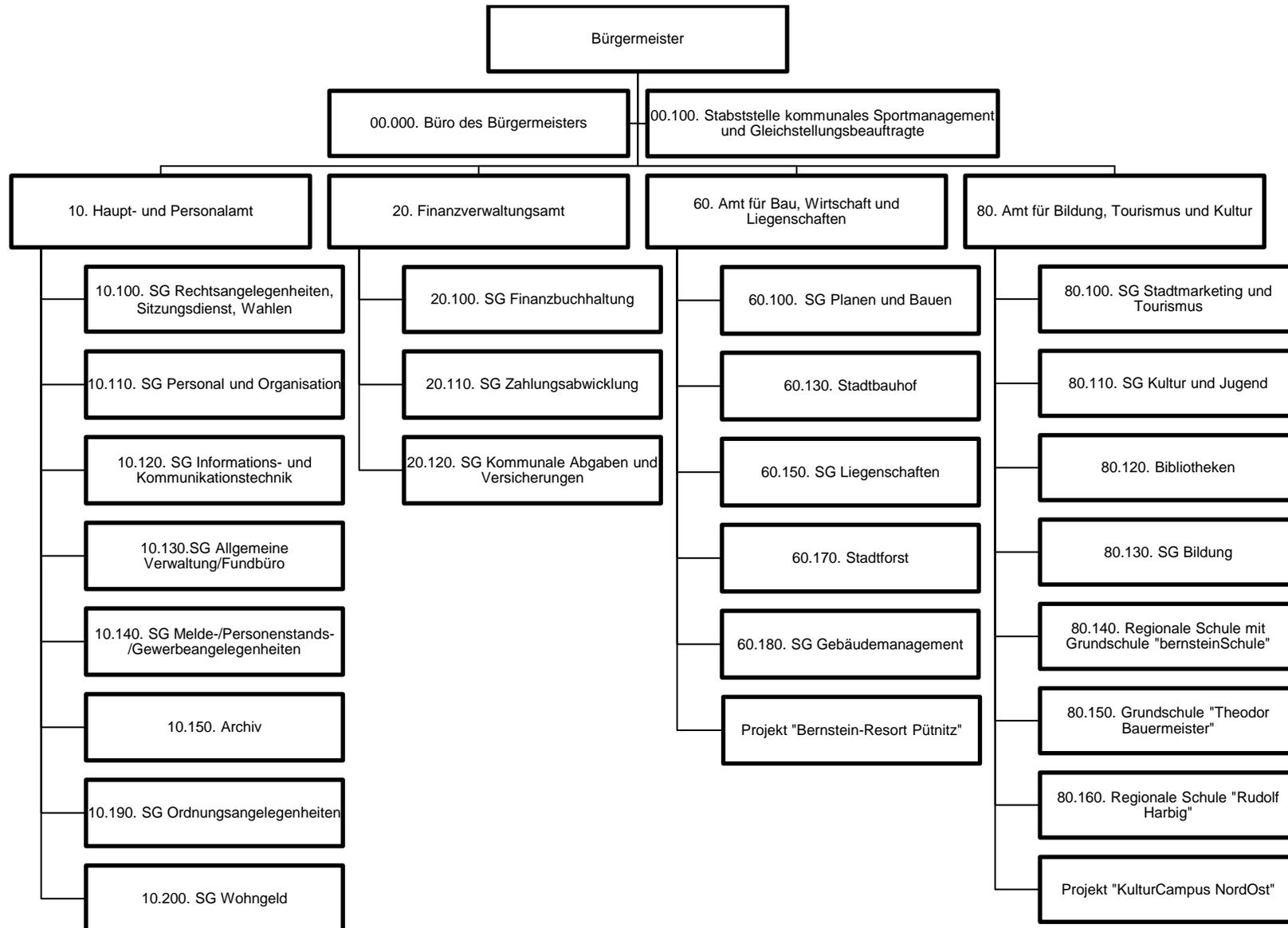
Haushalts- jahr	Stellenplan		davon unbefristet		davon befristet		entfallende Stellen	
	in Stellen	in VZÄ	in Stellen	in VZÄ	in Stellen	in VZÄ	in Stellen	in VZÄ
2023	143	135,4102	133	127,8102	10	7,6000	0	0,0000
2024	143	136,4999	134	128,8999	10	7,6000	0	0,0000
2025	142	134,9999	134	128,8999	8	6,1000	-2	-1,5000
2026	141	134,4999	134	128,8999	7	5,6000	-1	-0,5000
2027	141	134,4999	134	128,8999	7	5,6000	0	0,0000
2028	137	131,4999	134	128,8999	3	2,6000	-4	-3,0000
2029	135	129,8999	134	128,8999	1	1,0000	-2	-1,6000
2030	135	129,8999	134	128,8999	1	1,0000	0	0,0000
2031	135	129,8999	134	128,8999	1	1,0000	0	0,0000
<b>2032</b>	<b>133</b>	<b>128,8999</b>	<b>133</b>	<b>128,8999</b>	<b>0</b>	<b>0,0000</b>	<b>-1</b>	<b>-1,0000</b>

Abbildung 4 - mögliche Stellenentwicklung

### Gründung einer Entwicklungsgesellschaft

Derzeit wird die Gründung einer eigenständigen Entwicklungsgesellschaft mit deren Vor- und Nachteilen sowie Finanzierung geprüft in dessen Zusammenhang mehrere Stellen, vornehmlich projektentwicklungsbezogene Stellen, im Rahmen eines Betriebsübergangs ausgegliedert werden könnte.

## II. Verwaltungsgliederung



### III. Stellenplan

#### 00. Bürgermeister

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023		2023		2024			
1	2	3		4		5		6	7
<b>00. Bürgermeister*in</b>									
<b>00.000. Büro des Bürgermeister*in</b>									
1	Bürgermeister*in	1,0000	B2	1,0000	B2	1,0000	B2		
2	Assistenz des Bürgermeisters*in	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
3	SB Kostenleistungsrechnung/Controlling	1,0000	E11	1,0000	E11	1,0000	E11		
4	Klimaschutzmanager*in					1,0000	E11		Besetzung bei Förderung mit mindestens 70 %
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>3,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>4,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>1,0000</b>
<b>00.100. Stabstelle kommunales Sportmanagement und Gleichstellungsbeauftragte</b>									
5	Stabstelle kommunales Sportmanagement und Gleichstellungsbeauftragte	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
<b>Summe</b>	<b>1</b>	<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>Summe</b>	<b>4</b>	<b>4,0000</b>		<b>4,0000</b>		<b>5,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>1,0000</b>

## 10. Haupt – und Personalamt

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023		2023		2024			
1	2	3		4		5		6	7
<b>10. Haupt- und Personalamt</b>									
<b>10.000. Amtsleitung</b>									
6	Amtsleitung Haupt- und Personalamt	1,0000	E12	1,0000	E12	1,0000	E12	ku A12	
<b>Summe</b>	<b>1</b>	<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>10.100. SG Rechtsangelegenheiten/Sitzungsdienst/Wahlen</b>									
7	SGL Rechtsangelegenheiten/Sitzungsdienst/Wahlen	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
8	SB Sitzungsdienst/Wahlen	0,6000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
9	SB Sitzungsdienst	1,0000	E6			0,6000	E6	kw 31.05.2028	TZ 23:24:00 Besetzungssperre bis kw lfd. Nr. 102
10	SB Sitzungsdienst Gemeinden	1,0000	E6	1,0000	E6	1,0000	E6		
11	SB Sitzungsdienst Gemeinden	1,0000	E5	0,5000	E8	1,0000	E5		Stelleninhaber auch zu 0,5000 in lfd. Nr. 95
<b>Summe</b>	<b>5</b>	<b>4,6000</b>		<b>3,5000</b>		<b>4,6000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>10.110. SG Personal und Organisation</b>									
12	SGL Personal und Organisation	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
13	SB Personal und Organisation	1,0000	E9a	1,0000	E9b	1,0000	E9b		
<b>Summe</b>	<b>2</b>	<b>2,0000</b>		<b>2,0000</b>		<b>2,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>10.120. SG Informations- und Kommunikationstechnik</b>									
14	SGL Informations- und Kommunikationstechnik	1,0000	E11	1,0000	E11	1,0000	E11		
15	SB IT-Betreuung	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9b		
16	SB IT-Betreuung	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9b		
17	SB IT-Betreuung	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9b		
<b>Summe</b>	<b>4</b>	<b>4,0000</b>		<b>4,0000</b>		<b>4,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>10.130. SG Allgemeine Verwaltung/Fundbüro</b>									
18	SB Allgemeine Verwaltung	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
19	SB Allgemeine Verwaltung	0,9744	E7	0,9744	E7	0,9744	E7		TZ 38:00:00 h
20	Raumpfleger*in	0,7051	E2	0,7051	E2				
21	Raumpfleger*in	0,7436	E2	0,1538	E2				
22	Raumpfleger*in	0,1282	E2	0,1282	E2				
23	SB Bürgerbüro	1,0000	E5	0,7500	E4	1,0000	E5		
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>4,5513</b>		<b>3,7115</b>		<b>2,9744</b>		<b>Bedarf</b>	<b>-1,5769</b>
<b>10.140. SG Melde- und Gewerbeangelegenheiten</b>									
24	SGL Melde-/Personenstands-/ Gewerbeangel.	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
25	SB Meldewesen/Gewerbeangel.	1,0000	E6	1,0000	E6	1,0000	E6		
26	SB Meldewesen	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
27	Standesbeamter*in	1,0000	E6						
28	Standesbeamter*in	1,0000	E6						
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>5,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>-2,0000</b>

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023		2023		2024			
1	2	3		4		5		6	7
<b>10.140. SG Melde- und Gewerbeangelegenheiten</b>									
24	SGL Melde-/Personenstands-/ Gewerbeangel.	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
25	SB Meldewesen/Gewerbeangel.	1,0000	E6	1,0000	E6	1,0000	E6		
26	SB Meldewesen	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
27	Standesbeamter*in	1,0000	E6						
28	Standesbeamter*in	1,0000	E6						
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>5,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>-2,0000</b>
<b>10.150. Archiv</b>									
29	SB Archiv	1,0000	E6	1,0000	E6	1,0000	E6		
<b>Summe</b>	<b>1</b>	<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>10.180. Standesamt</b>									
30	Standesbeamter*in			1,0000	E9b	1,0000	E9b		
31	Standesbeamter*in			1,0000	E9b	1,0000	E9b		
<b>Summe</b>	<b>2</b>	<b>0,0000</b>		<b>2,0000</b>		<b>2,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>2,0000</b>
<b>10.190. SG Ordnungsangelegenheiten</b>									
32	SGL Ordnungsangelegenheiten	1,0000	E9b	1,0000	E9c	1,0000	E9c	ku A9 gD	
33	SB Ordnungsangelegenheiten	1,0000	E9b	1,0000	E6	1,0000	E9a	ku A6	
34	SB Ordnungsangelegenheiten	1,0000	E6	1,0000	E6	1,0000	E6		
35	SB Gewerbe- und Ordnungsangelegenheiten	1,0000	E9a	1,0000	E9a	1,0000	E9a		15 v. H. finanziert (Amt Recknitz-Trebeltal) bis 06/2024
36	SB Bußgeld	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
37	SB ruhender Verkehr	0,8125	E4	0,8125	E4	0,8125	E4		TZ 30:41:15 h
38	SB ruhender Verkehr	0,7500	E4			0,7500	E4		TZ 29:15:00 h
39	Gerätewart*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
<b>Summe</b>	<b>8</b>	<b>7,5625</b>		<b>6,8125</b>		<b>7,5625</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>10.200. SG Wohngeld</b>									
40	SB Wohngeld	1,0000	E9a	1,0000	E9a	1,0000	E9a		
41	SB Wohngeld	1,0000	E9a	1,0000	E9a	1,0000	E9a		
42	SB Wohngeld	1,0000	E9a	1,0000	E9a	1,0000	E9a		
43	SB Wohngeld	1,0000	E9a	1,0000	E9a	1,0000	E9a		
<b>Summe</b>	<b>4</b>	<b>4,0000</b>		<b>4,0000</b>		<b>4,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>Summe</b>	<b>33</b>	<b>33,7138</b>		<b>31,0240</b>		<b>32,1369</b>		<b>Bedarf</b>	<b>-1,5769</b>

## 20. Finanzverwaltungsamt

Ifd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023		2023		2024			
1	2	3		4		5		6	7
<b>20. Finanzverwaltungsamt</b>									
<b>20.000. Amtsleitung</b>									
44	Amtsleitung Finanzverwaltungsamt	1,0000	E12	1,0000	E12	1,0000	E12	ku A12	
<b>Summe</b>	<b>1</b>	<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>20.100. SG Finanzbuchhaltung</b>									
45	SGL Finanzbuchhaltung	1,0000	E9b	1,0000	9a	1,0000	E9c		
46	SB Haushalt/Gemeinden	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9b		
47	SB Finanz-/ Geschäftsbuchhaltung	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E9a		
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>3,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>20.110. SG Zahlungsabwicklung</b>									
48	Kassenleitung	1,0000	E8	1,0000	E8	1,0000	E9c		
49	SB Vollstreckung/Zahlungsabwicklung	1,0000	E7			1,0000	E7		
50	SB Vollstreckung	1,0000	E6	0,8333	E6	1,0000	E6		
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>3,0000</b>		<b>1,8333</b>		<b>3,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>20.120. SG Kommunale Abgaben und Versicherungen</b>									
51	SGL Kommunale Abgaben und Versicherungen	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9c		
52	SB Kommunale Abgaben/Versicherungen	1,0000	E8	1,0000	E8	1,0000	E8		
53	SB Kommunale Abgaben/Gemeinden	1,0000	E8			1,0000	E8	kw 31.03.2031	
54	SB Kommunale Abgaben	1,0000	E6	0,5000	E6	1,0000	E6		
55	SB Kommunale Abgaben	1,0000	E6	1,0000	E8	1,0000	E8		
<b>Summe</b>	<b>5</b>	<b>5,0000</b>		<b>3,5000</b>		<b>5,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>Summe</b>	<b>12</b>	<b>12,0000</b>		<b>9,3333</b>		<b>12,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>

## 60. Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023		2023		2024			
1	2	3		4		5		6	7
<b>60. Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften</b>									
<b>60.000. Amtsleitung</b>									
56	Amtsleitung Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften	1,0000	E14	1,0000	E14	1,0000	E14	ku A13 gD	
57	Sekretär*in/SB Bauangelegenheiten	0,7692	E7	0,7692	E7	0,7692	E7		TZ 30:00:00 h
<b>Summe</b>	<b>2</b>	<b>1,7692</b>		<b>1,7692</b>		<b>1,7692</b>			<b>Bedarf 0,0000</b>
<b>60.100. SG Planen und Bauen</b>									
58	Stadtarchitekt*in	1,0000	E12	1,0000	E12	1,0000	E12		
59	SB Bauleitplanung	1,0000	E10	1,0000	E10	1,0000	E10		
60	SB Tiefbau	1,0000	E11	1,0000	E11	1,0000	E11		
61	SB Tiefbau	0,7500	E10	0,7500	E10	0,7500	E10		TZ 29:15:00 h
62	SB Wirtschaftsförderung	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9b		
63	Bautechniker	1,0000	E10	1,0000	E9c	1,0000	E10		
64	SB Hoch- und Tiefbau	1,0000	E10	1,0000	E10	1,0000	E10		
65	SB Umweltplanung	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9b		
66	Projektkoordinator*in "Zukunftsfähige Innenstädte und Zentren"	0,5000	E10	0,5000	E10	0,5000	E10	kw 31.12.2025	
<b>Summe</b>	<b>9</b>	<b>8,2500</b>		<b>8,2500</b>		<b>8,2500</b>			<b>Bedarf 0,0000</b>
<b>60.130. Stadtbauhof</b>									
67	Stadtbauhofleitung	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
68	SB Bauhof/Friedhofswesen	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
69	SB Umweltpflege	1,0000	E8	1,0000	E7	1,0000	E7		
70	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E7	1,0000	E5	1,0000	E7		
71	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
72	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
73	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
74	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E3	1,0000	E5		
75	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
76	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
77	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
78	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
79	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
80	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
81	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
82	Stadtbauhofarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
83	Stadtbauhofhelfer*in	1,0000	E3	1,0000	E3	1,0000	E3		Saisonarbeitsplatz 01.03. - 30.11.
84	Stadtbauhofhelfer*in	1,0000	E3	1,0000	E3	1,0000	E3		Saisonarbeitsplatz 01.03. - 30.11.
85	SB Friedhofsverwaltung	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
86	Friedhofsgärtner*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
87	Friedhofsgärtner*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
88	Friedhofsgartenhelfer*in	1,0000	E3	1,0000	E3	1,0000	E3		
89	Friedhofsgartenhelfer*in	1,0000	E3	1,0000	E3	1,0000	E3		Saisonarbeitsplatz 01.03. - 30.11.
90	Friedhofsgartenhelfer*in	1,0000	E3	1,0000	E3	1,0000	E3		Saisonarbeitsplatz 01.03. - 30.11.
<b>Summe</b>	<b>24</b>	<b>24,0000</b>		<b>24,0000</b>		<b>24,0000</b>			<b>Bedarf 0,0000</b>

Ifd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023		2023		2024			
1	2	3		4		5		6	7
<b>60.150. SG Liegenschaften</b>									
91	SGL Liegenschaften	1,0000	E10	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
92	SB Liegenschaften	1,0000	E8	1,0000	E8	1,0000	E8		
93	SB Liegenschaften	1,0000	E7	0,8250	E7	1,0000	E7		
94	SB Liegenschaften	1,0000	E8	1,0000	E8	1,0000	E8		
95	SB Liegenschaften	0,5000	E9a	0,5000	E8	0,5000	E9a		TZ 19:30:00 h Stelleninhaber auch zu 0,5000 in Ifd. Nr. 11
<b>Summe</b>	<b>5</b>	<b>4,5000</b>		<b>4,3250</b>		<b>4,5000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>60.170. Stadtforst</b>									
96	Stadtförster*in	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9c		
97	Waldarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
98	Waldarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
99	Waldarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E4	1,0000	E5		
100	Waldarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E4	1,0000	E5		
101	Beschäftigte/r Infozentrum "Wald und Moor"	0,8974	E6	0,8974	E6	0,8974	E6		TZ 35:00:00 h
102	Waldarbeiter*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5	kw 31.05.2028	
<b>Summe</b>	<b>7</b>	<b>6,8974</b>		<b>6,8974</b>		<b>6,8974</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>60.180. SG Gebäudemanagement</b>									
103	SGL Gebäudemanagement	1,0000	E9c			1,0000	E9c		
104	Gebäudemanager*in	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
105	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
106	Hausmeister*in	0,6410	E5	0,6410	E4	0,6410	E5		TZ 25:00:00 h
107	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		Saisonarbeitsplatz 01.03. - 31.10.
108	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
109	Hausmeister*in	1,0000	E4	1,0000	E4	1,0000	E5		
110	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
111	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
112	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		Saisonarbeitsplatz 01.04. - 30.11.
113	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
114	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
115	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
116	Veranstaltungstechniker*in/Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E7	1,0000	E7		
117	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
118	Hausmeister*in	1,0000	E5	1,0000	E5	1,0000	E5		
119	Raumpfleger*in					0,7051	E2		TZ 27:30:00 h
120	Raumpfleger*in					0,7436	E2		TZ 29:00:00 h
121	Raumpfleger*in					0,1282	E2		TZ 05:00:00 h
<b>Summe</b>	<b>19</b>	<b>15,6410</b>		<b>14,6410</b>		<b>17,2179</b>		<b>Bedarf</b>	<b>1,5769</b>
<b>Projekt "Bernstein-Resort Pütnitz"</b>									
122	Projektplaner*in "Bernstein-Resort Pütnitz"	1,0000	E10	1,0000	E10	1,0000	E10	kw bei Projektende	B
123	Projektbearbeiter*in "Bernstein-Resort Pütnitz"	1,0000	E9b	1,0000	E9b	1,0000	E9b	kw bei Projektende	B
124	Projektleiter*in Projekt "Bernstein-Resort Pütnitz"	1,0000	E12	1,0000	E11	1,0000	E12	kw bei Projektende	B
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>3,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>3,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>Summe</b>	<b>69</b>	<b>64,0576</b>		<b>62,8826</b>		<b>65,6345</b>		<b>Bedarf</b>	<b>1,5769</b>

## 80. Amt für Bildung, Tourismus und Kultur

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
1	2	2023		2023		2024		6	7
<b>80. Amt für Bildung, Tourismus und Kultur</b>									
<b>80.000. Amtsleitung</b>									
125	Amtsleitung Amt für Bildung, Tourismus und Kultur	1,0000	E12	1,0000	E12	1,0000	E12		
<b>Summe</b>	<b>1</b>	<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>80.100. SG Stadtmarketing und Tourismus</b>									
126	SGL Stadtmarketing und Tourismus	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
127	SB Tourismusmarketing	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E9a		
128	SB Öffentlichkeitsarbeit	1,0000	E7			1,0000	E9a	0,5 kw bei Projektende	
129	SB Tourist-Information	0,8750	E6	0,8750	E6	0,8750	E6		TZ 34:07:30 h
130	SB Tourist-Information	0,7500	E6	0,7500	E6	0,7500	E6		TZ 29:15:00 h
131	SB Tourist-Information	0,8750	E6	0,8750	E6	0,8750	E6		TZ 34:07:30 h
132	SB Kur- und Fremdenverkehrsabgabe	1,0000	E6	1,0000	E6	1,0000	E6		
<b>Summe</b>	<b>7</b>	<b>6,5000</b>		<b>5,5000</b>		<b>6,5000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>80.110. SG Kultur und Jugend</b>									
133	SGL Kultur und Jugend	1,0000	E9c	1,0000	E9c	1,0000	E9c		
134	Pädagogischer Mitarbeiter/in Begegnungszentrum	0,6923	S8a	0,6923	S8a	0,6923	S8a		TZ 27:00:00 h
135	SB Organisation/Planung Veranstaltungen	1,0000	E8	1,0000	E8	1,0000	E8		
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>2,6923</b>		<b>2,6923</b>		<b>2,6923</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>80.120. Bibliotheken</b>									
136	Bibliotheksleitung	1,0000	E10	1,0000	E10	1,0000	E10		
137	Bibliothekar*in	1,0000	E8	1,0000	E8	1,0000	E8		
138	FA Medien- und Informationsdienste	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
139	FA Medien- und Informationsdienste	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
140	FA Medien- und Informationsdienste	1,0000	E7	1,0000	E7	1,0000	E7		
<b>Summe</b>	<b>5</b>	<b>5,0000</b>		<b>5,0000</b>		<b>5,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>80.130. SG Bildung</b>									
141	SB Schulverwaltung und Tagespflege	1,0000	E9a	1,0000	E8	1,0000	E9a		
142	SB Kita und Horte	1,0000	E8	1,0000	E8	1,0000	E8		
<b>Summe</b>	<b>2</b>	<b>2,0000</b>		<b>2,0000</b>		<b>2,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>80.140. Regionale Schule mit Grundschule "bernsteinSchule"</b>									
143	Schulsachbearbeiter*in	0,6625	E5	0,6625	E6	0,6625	E6		TZ 25:50:20 h
144	Schulsachbearbeiter*in	0,6795	E5	0,6795	E6	0,7692	E6		TZ 30:00:00 h
145	Schulsachbearbeiter*in	0,6795	E5	0,6795	E6	0,6795	E6		TZ 26:30:00 h
<b>Summe</b>	<b>3</b>	<b>2,0215</b>		<b>2,0215</b>		<b>2,1112</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0897</b>
<b>80.150. Grundschule "Theodor Bauermeister"</b>									
146	Schulsachbearbeiter*in	0,6250	E5	0,6250	E6	0,6250	E6		TZ 24:22:30 h
<b>Summe</b>	<b>1</b>	<b>0,6250</b>		<b>0,6250</b>		<b>0,6250</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>

Ifd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr		Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023		2023		2024			
1	2	3		4		5		6	7
<b>80.160. Regionale Schule "Rudolf Harbig"</b>									
147	Schulsachbearbeiter*in	0,8000	E5	0,8000	E6	0,8000	E6		TZ 31:12:00 h
<b>Summe</b>	<b>1</b>	<b>0,8000</b>		<b>0,8000</b>		<b>0,8000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>Projekt "KulturCampus NordOst"</b>									
148	Projektkoordinator*in "KulturCampus NordOst"	0,5000	E10	0,5000	E10	0,5000	E10	kw 31.08.2024	70 v. H. finanziert (Regionaler Planungsverband Vorpommern) 15 v. H. finanziert (Landkreis Vorpommern-Rügen)
149	Projektkoordinator*in "KulturCampus NordOst"	0,5000	E10	0,5000	E10	0,5000	E10	kw 31.08.2024	70 v. H. finanziert (Regionaler Planungsverband Vorpommern) 15 v. H. finanziert (Landkreis Vorpommern-Rügen)
<b>Summe</b>	<b>2</b>	<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>1,0000</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0000</b>
<b>Summe</b>	<b>25</b>	<b>21,6388</b>		<b>20,6388</b>		<b>21,7285</b>		<b>Bedarf</b>	<b>0,0897</b>

## Gesamtsumme

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Anzahl und Bewertung im Haushaltsvorjahr		Tatsächliche Besetzung am 30. Juni des Haushaltsvorjahr		Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr	Stellenplanvermerke	Bemerkungen
		2023	2024	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7		
<b>Gesamtsumme</b>								
00. Bürgermeister		4	4,0000	4,0000	5,0000			Bedarf 1,0000
10. Haupt- und Personalamt		33	33,7138	31,0240	32,1369			Bedarf -1,5769
20. Finanzverwaltungsamt		12	12,0000	9,3333	12,0000			Bedarf 0,0000
60. Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften		69	64,0576	62,8826	65,6345			Bedarf 1,5769
80. Amt für Bildung, Tourismus und Kultur		25	21,6388	20,6388	21,7285			Bedarf 0,0897
<b>Summe</b>		<b>143</b>	<b>135,4102</b>	<b>127,8787</b>	<b>136,4999</b>			<b>Bedarf 1,0897</b>



## V. Veränderungsliste

lfd-Nr. im Stellenplan	Teilhaushalt/Organisationseinheit	Anzahl im Stellenplan Haushaltsjahr	Höher-, Herabstufungen und Umwandlungen		Stellenanteil		Bemerkungen
			von Bes-/Entgeltgruppe	nach Bes-/Entgeltgruppe	Zugang	Abgang	
1	2	3	4	5	6	7	8
4	TH1/00.000. Büro Bürgermeister	1			E11 1,0000		Stellenschaffung
<b>Summe</b>					1,0000	0,0000	1,0000
8	TH2/10.100. SG Rechtsangelegenheiten/Sitzungsdienst/Wahlen	1			E7 0,4000		Stellenverlagerung von 10.100. SG Rechtsangelegenheiten
9	TH2/10.100. SG Rechtsangelegenheiten/Sitzungsdienst/Wahlen	1				E6 0,4000	Stellenverlagerung nach 10.100. SG Rechtsangelegenheiten
13	TH2/10.110. SG Personal und Organisation	1	E9a	E9b			Höhergruppierung
20	TH2/10.130. SG Allgemeine Verwaltung/Fundbüro	1				E2 0,7051	Stellenverlagerung nach 60.180. SG Gebäudemanagement
21	TH2/10.130. SG Allgemeine Verwaltung/Fundbüro	1				E2 0,7436	Stellenverlagerung nach 60.180. SG Gebäudemanagement
22	TH2/10.130. SG Allgemeine Verwaltung/Fundbüro	1				E2 0,1282	Stellenverlagerung nach 60.180. SG Gebäudemanagement
27	TH2/10.140. SG Melde- und Gewerbeangelegenheiten	1	E6	E9b			Höhergruppierung
28	TH2/10.140. SG Melde- und Gewerbeangelegenheiten	1	E6	E9b		E9b 1,0000	Stellenverlagerung nach 10.180. Standesamt
30	TH2/10.180. Standesamt	1			E9b 1,0000		Höhergruppierung
31	TH2/10.180. Standesamt	1			E9b 1,0000		Stellenverlagerung nach 10.180. Standesamt
32	TH2/10.190. SG Ordnungsangelegenheiten	1	E9b	E9c			Stellenverlagerung von 10.140. SG Melde- und Gewerbeangelegenheiten
33	TH2/10.190. SG Ordnungsangelegenheiten	1	E9b	E9a			Stellenverlagerung von 10.140. SG Melde- und Gewerbeangelegenheiten
<b>Summe</b>					2,4000	3,9769	-1,5769
45	TH3/20.100. SG Finanzbuchhaltung	1	E9b	E9c			Höhergruppierung
47	TH3/20.100. SG Finanzbuchhaltung	1	E7	E9a			Höhergruppierung
48	TH3/20.100. SG Finanzbuchhaltung	1	E8	E9c			Höhergruppierung
51	TH3/20.120. SG Kommunale Abgaben und Versicherungen	1	E9b	E9c			Höhergruppierung
55	TH3/20.120. SG Kommunale Abgaben und Versicherungen	1	E6	E8			Höhergruppierung
<b>Summe</b>					0,0000	0,0000	0,0000
69	TH4/60.130. Stadtbauhof	1	E8	E7			Herabgruppierung
91	TH4/60.150. SG Liegenschaften	1	E10	E9c			Herabgruppierung
96	TH4/60.170. Stadtforst	1	E9b	E9c			Höhergruppierung
109	TH4/60.180. Gebäudemanagement	1	E4	E5			Höhergruppierung
116	TH4/60.180. Gebäudemanagement	1	E5	E7			Höhergruppierung
119	TH4/60.180. Gebäudemanagement	1			E2 0,7051		Stellenverlagerung von 10.130. SG Allgemeine Verwaltung/Fundbüro
120	TH4/60.180. Gebäudemanagement	1			E2 0,7436		Stellenverlagerung von 10.130. SG Allgemeine Verwaltung/Fundbüro
121	TH4/60.180. Gebäudemanagement	1			E2 0,1282		Stellenverlagerung von 10.130. SG Allgemeine Verwaltung/Fundbüro
<b>Summe</b>					1,5769	0,0000	1,5769
127	TH5/80.100. SG Stadtmarketing und Tourismus	1	E7	E9a			Höhergruppierung
128	TH5/80.100. SG Stadtmarketing und Tourismus	1	E7	E9a			Höhergruppierung
143	TH5/80.140. Regionale Schule mit Grundschule "bernsteinSchule"	1	E5	E6			Höhergruppierung
144	TH5/80.140. Regionale Schule mit Grundschule "bernsteinSchule"	1	E5	E6			Höhergruppierung
145	TH5/80.140. Regionale Schule mit Grundschule "bernsteinSchule"	1	E5	E6	0,0897		Stellenbedarfsanpassung
146	TH5/80.150. Grundschule "Theodor Bauermeister"	1	E5	E6			Höhergruppierung
147	TH5/80.160. Regionale Schule "Rudolf Harbig"	1	E5	E6			Höhergruppierung
<b>Summe</b>					0,0897	0,0000	0,0897
<b>Summe</b>					5,0666	3,9769	1,0897

## **Die Veränderungen begründen sich wie folgt:**

### **00. Bürgermeister**

lfd. Nr. 4 Schaffung der Stelle Klimaschutzmanager\*in. Die Besetzung erfolgt nur nach einer Fördermittelzusage von 70% über einen mindestens 1 jährigen Zeitraum.

### **10. Haupt- und Personalamt**

lfd. Nr. 8 - 9 Es erfolgte eine Anpassung an die tatsächliche Besetzung innerhalb des Sachgebietes.

lfd. Nr. 13 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgte nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

lfd. Nr. 20 - 22 Die Stellen Raumpfleger\*in werden im Rahmen der generellen inhaltlichen sowie strukturelle Neuordnung der Gesamthematik Gebäudemanagement in das SG Gebäudemanagement verlagert.

lfd. Nr. 27 - 28 u. 30 - 31 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgte nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

Unabhängig von dem Zusammentreffen der Höhergruppierung erfolgt aufgrund des Wegfalles von Tätigkeiten im Rahmen der interkommunalen Zusammenarbeit mit der Stadt Marlow sowie dem Amt Recknitz-Trebeltal (Aufgaben nach Gesetz über die Funktional- und Kreisstrukturreform des Landes Mecklenburg-Vorpommern (FKrG M-V) vom 23. Mai 2006) eine Neustrukturierung der Aufgaben des Gesamtbereiches Ordnung nach fachlichen Gesichtspunkten. Ziel der Neustrukturierung ist die Bündelung von fachlichen Kompetenzen zur Steigerung der Effektivität und die Einsparung von Stellen.

lfd. Nr. 32 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgte nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

lfd. Nr. 33 Die Veränderung (Herabgruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge niedriger zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

### **20. Finanzverwaltungsamt**

lfd. Nr. 45 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben und soll im Rahmen einer Gleichstellung der Arbeitnehmer bezüglich der Entlohnung bei gleicher Verantwortung gewährt werden. Gleichzeitig soll eine Neustrukturierung des Finanzverwaltungsamtes inklusive Aufgabenumverteilung erfolgen.

Hiermit soll weiterhin die Attraktivität der Stelle erhöht werden, um zukünftig Fachpersonal für die mittlere Leitungsebene (Fachvorgesetzte) gewinnen zu können.

lfd. Nr. 47 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben und soll im Rahmen der Neustrukturierung des Finanzverwaltungsamtes inklusive Aufgabenumverteilung erfolgen.

lfd. Nr. 48 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben und soll im Rahmen einer Gleichstellung der Arbeitnehmer bezüglich der Entlohnung

bei gleicher Verantwortung gewährt werden. Gleichzeitig soll eine Neustrukturierung des Finanzverwaltungsamtes inklusive Aufgabenumverteilung erfolgen. Hiermit soll weiterhin die Attraktivität der Stelle erhöht werden, um zukünftig Fachpersonal für die mittlere Leitungsebene (Fachvorgesetzte) gewinnen zu können.

lfd. Nr. 51 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben und soll im Rahmen einer Gleichstellung der Arbeitnehmer bezüglich der Entlohnung bei gleicher Verantwortung gewährt werden. Gleichzeitig soll eine Neustrukturierung des Finanzverwaltungsamtes inklusive Aufgabenumverteilung erfolgen. Hiermit soll weiterhin die Attraktivität der Stelle erhöht werden, um zukünftig Fachpersonal für die mittlere Leitungsebene (Fachvorgesetzte) gewinnen zu können.

lfd. Nr. 55 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgte als Korrektur.

## **60. Amt für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften**

lfd. Nr. 68 Die Veränderung (Herabgruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge niedriger zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

lfd. Nr. 91 Die Veränderung (Herabgruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge niedriger zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

lfd. Nr. 96 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben und soll im Rahmen einer Gleichstellung der Arbeitnehmer bezüglich der Entlohnung bei gleicher Verantwortung gewährt werden. Hiermit soll weiterhin die Attraktivität der Stelle erhöht werden, um zukünftig Fachpersonal für die mittlere Leitungsebene (Fachvorgesetzte) gewinnen zu können.

lfd. Nr. 109 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben und soll im Rahmen einer Gleichstellung der Arbeitnehmer bezüglich der Entlohnung bei gleicher Verantwortung gewährt werden.

lfd. Nr. 116 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgte nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

lfd. Nr. 119 - 121 Die Stellen Raumpfleger\*in werden im Rahmen der generellen inhaltlichen sowie strukturelle Neuordnung der Gesamthematik Gebäudemanagement in das SG Gebäudemanagement verlagert.

## **80. Amt für Bildung, Tourismus und Kultur**

lfd. Nr. 127 - 128 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgt nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben und soll im Rahmen einer Gleichstellung der Arbeitnehmer bezüglich der Entlohnung bei gleicher Verantwortung gewährt werden.

lfd. Nr. 143 - 147 Die Veränderung (Höhergruppierung) erfolgte nach deren Überprüfung, da die Arbeitsvorgänge höher zu bewerten sind und sich die Zeitanteile der einzelnen Arbeitsvorgänge verlagert haben.

## VI. nachrichtlich geführte Stellen

Ausbildungsberuf	Ausbildung s-jahr	Beschäftigte am 30. Juni des Haushaltsvorjahr	Ist am 1. Januar des Haushaltsjahres	Beendigung Ausbildung im Haushaltsjahr	Neueinstellung im Haushaltsjahr	Vergütung
1	2	3	4	5	6	7
Verwaltungsfachangestellte/r	1. AJ	2	2	-	2	Ausbildungsvergütung 1. AJ
	2. AJ	2	2	-	-	Ausbildungsvergütung 2. AJ
	3. AJ	1	1	1	-	Ausbildungsvergütung 3. AJ
Fachangestellte/r für Medien und Informationsdienste	1. AJ	1	-	-	-	Ausbildungsvergütung 1. AJ
	2. AJ	-	1	-	-	Ausbildungsvergütung 2. AJ
	3. AJ	-	-	-	-	Ausbildungsvergütung 3. AJ
Kaufrau/-mann für Tourismus und Freizeit	1. AJ	1	-	-	-	Ausbildungsvergütung 1. AJ
	2. AJ	-	1	-	-	Ausbildungsvergütung 2. AJ
	3. AJ	-	-	-	-	Ausbildungsvergütung 3. AJ
Fortwirt/in	1. AJ	1	-	-	-	Ausbildungsvergütung 1. AJ
	2. AJ	-	1	-	-	Ausbildungsvergütung 2. AJ
	3. AJ	-	-	-	-	Ausbildungsvergütung 3. AJ
<b>Gesamtsumme</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	

## VII. Abkürzungsverzeichnis

A	=	Beamtenbesoldungsgruppe
AL	=	Amtsleitung
ATZ	=	Altersteilzeit (Block- oder Teilzeitmodell)
B	=	Beamtenbesoldungsgruppe
BBO	=	Bundesbesoldungsordnung
eD	=	1. Einstiegsamt der 1. Laufbahngruppe (früher einfacher Dienste)
gD	=	1. Einstiegsamt der 2. Laufbahngruppe (früher gehobener Dienst)
hD	=	2. Einstiegsamt der 2. Laufbahngruppe (früher höherer Dienst)
mD	=	2. Einstiegsamt der 1. Laufbahngruppe (früher mittlerer Dienst)
befr.	=	Stelle befristet
Bes. gesp.	=	Besetzung gesperrt
Besetzungsv.	=	Besetzungsvorbehalt
E	=	Entgeltgruppe (TVöD)
GemHVO	=	Gemeindehaushaltsverordnung
i. S. d.	=	im Sinne der/des
ku	=	künftig umwandeln
KV MV	=	Kommunalverfassung Mecklenburg-Vorpommern
kw	=	künftig wegfallend
S	=	Entgeltgruppe (TVSuE)
SG	=	Sachgebiet
SBG I	=	Sozialgesetzbuch (SGB) Erstes Buch (I) - Allgemeiner Teil -
SBG X	=	Sozialgesetzbuch (SGB) Zehntes Buch (X) – Sozialverwaltungs-verfahren und Sozialdatenschutz
SGL	=	Sachgebietsleitung
SB	=	Sachbearbeitung
TVöD	=	Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst
TVSuE	=	Tarifvertrag Sozial- und Erziehungsdienst
TZ	=	Teilzeit
VZÄ	=	Vollzeitäquivalent
WoGG	=	Wohngeldgesetz

## VIII. Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1 - Gesamtstellenbestand der letzten 6 Haushaltsjahre .....	2
Abbildung 2 - Stellen mit ku-Vermerk .....	5
Abbildung 3 - Stellen mit kw-Vermerk .....	6
Abbildung 4 - mögliche Stellenentwicklung .....	9

**Auszug Maßnahmenliste des Verantwortungsbereiches Amt für Bau,  
Wirtschaft und Liegenschaften zur HH-Planung 2024 (Stand 21.11.2023)**

<b>Baumaßnahme</b>	<b>2024</b>
<b>Ausgaben</b>	
Regenrückhalteeinrichtung als Voraussetzung für Kita-Bau ASB Klockenhagen	150.000 €
Erschließung B-Plan 95 Damgartener Chaussee II (Norma)	1.600.000 €
Erweiterung B-Plan Nr. 28 GWG Tannenberg (Neuerschließung)	20.000 €
Wortlandstraße Kostenanteil westlich von Penny	100.000 €
Unterhaltung Gemeindestraßen jhl.	100.000 €
Erwerb Technik/Fahrzeuge Bauhof	200.000 €
Erschließung Hafengelände mit Festwiese Damgarten mit Förderung	340.000 €
Kaufpreiszahlungen (Folgejahre je 500 T€) für Grundstücke	3.400.000 €
Planungsleistungen, Machbarkeitsstudien	200.000 €
Skateranlage und Spielplätze mit Förderung	440.000 €
Fahrradparker Bahnhöfe RDG Ost und West (Förderprojekt)	325.000 €
Bahnhofstraße 1. BA (Förderprojekt)	650.000 €
Bahnhofstraße 2. BA (Planung)	50.000 €
LED-Umstellung Straßenbeleuchtung mit Förderung	250.000 €
LED-Umstellung Lichtsignalanlagen mit Förderung	150.000 €
Wartung/Reparatur Straßenbeleuchtung	120.000 €
Buswartehäuser	8.000 €
RDG 045 Bahnhofstraße 3. BA (Planung)	50.000 €
Brückenprüfungen (Hauptprüfungen)	10.000 €
RDG 007 Brücke Damgarten-Pütnitz (Umbau der Erhöhung und Belagerneuerung)	70.000 €
Brückeninstandsetzungen	30.000 €
Grabeninstandsetzung	20.000 €
E-Installation Rathaus	600.000 €
Planung Bildungscampus Damgarten	100.000 €
Planung FFW Klockenhagen	30.000 €
Vitale Innenstädte (Förderprojekt)	270.000 €
Projektentwicklung Pütnitz (Förderprojekt)	7.500.000 €
Budget Tief- und Straßenbau	350.000 €
Budget Hochbau und Gebäudemanagement	150.000 €
Kommunale Wärmeplanung	97.000 €
Bildungscampus bernsteinSchule BT 3 + 6 (Förderprojekt Schule Berliner Straße)	1.100.000 €
<b>Einnahmen</b>	
Veräußerung von Grundstücken (Einnahme)	650.000 €
Erbbaurechte (1.080 T€ abzüglich Stundungen)	900.000 €
landwirtschaftliche Pachtverträge	340.000 €
Pachtverträge	214.000 €
Mietverträge	190.000 €

Körner

Amtsleiter für Bau, Wirtschaft und Liegenschaften